

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация специалистов по финансовому мониторингу (далее по тексту - Ассоциация) – является объединением юридических лиц и (или) граждан, основанным на добровольном членстве и созданное для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

1.2. Ассоциация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами Ассоциации.

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами РФ и настоящим Уставом.

Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация специалистов по финансовому мониторингу.**

Сокращенное наименование Ассоциации: **АСФИМО.**

Наименование Ассоциации на английском языке: **ASFIMO.**

Учредителями Ассоциации являются:

- АНО ДПО ВШБ "УТУ"; ВШБ "УНИВЕРСАЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ";
- ООО "ЛАБОРАТОРИЯ АСФИМО";
- МУМЦФМ.

1.4. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет самостоятельный баланс. Ассоциация вправе в установленном законом порядке открывать счета в банках и иных кредитных учреждениях на территории России и за ее пределами. Может иметь в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество.

1.5. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Вмешательство в деятельность Ассоциации органов государственной власти и местного самоуправления, равно как и вмешательство Ассоциации в деятельность органов государственной власти и местного самоуправления не допускается, кроме случаев, прямо предусмотренных федеральным законом.

Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

Ассоциация имеет круглую печать со своим полным наименованием, также может иметь бланки, штампы.

1.7. Ассоциация может иметь символику, в том числе эмблему. Символика Ассоциации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также символикой иностранных государств.

1.8. В соответствии с действующим законодательством Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации и за ее пределами филиалы и представительства. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации, имеют собственные балансы, входящие в консолидированный баланс Ассоциации. Филиалы и представительства действуют на основании Положений, утвержденных Советом Ассоциации.

1.9. Деятельность Ассоциации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и свободы в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности, гласности.

1.10. Ассоциация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей ее целям и необходимой для достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

1.11. Местонахождение Ассоциации - г. Москва. По указанному адресу располагается исполнительный орган Ассоциации, а также хранятся учредительные и иные документы, касающиеся деятельности Ассоциации.

1.12. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация создана в целях:

- представление и защита общих, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации для достижения общественно-полезных целей;

- популяризация и развитие профессии специалиста по финансовому мониторингу в Российской Федерации;
- распространение стандартов, знаний и лучших практик в сфере финансового мониторинга;
- содействие в осуществлении членами Ассоциации профессиональной деятельности в сфере финансового мониторинга;
- содействие профессиональному развитию специалистов по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения).

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является достижение целей, предусмотренных уставом, а также общественные отношения, возникающие при реализации ее уставных целей и видов деятельности.

2.3. Для реализации поставленной цели Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- выполняет экспертную роль в сфере финансового мониторинга;
- осуществляет информационно-консультационную деятельность по вопросам финансового мониторинга;
- участвует в изучении, обобщении и распространении отечественного и зарубежного опыта в сфере финансового мониторинга;
- проводит исследования по соответствующей тематике;
- разрабатывает и проводит оценку образовательных программ в сфере финансового мониторинга;
- организует и проводит обучение, круглые столы, конференции;
- участвует в проведении оценки квалификации, сертификации и контроле уровня знаний специалистов по финансовому мониторингу;
- устанавливает и развивает связи с организациями, действующими в сфере финансового мониторинга, обучения и развития специалистов по финансовому мониторингу; участвует в работе таких организаций;
- осуществляет информационно-издательскую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- осуществляет иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством.

Для реализации уставных целей Ассоциация устанавливает партнерские отношения с российскими специалистами и организациями, международными организациями и специалистами с целью обмена опытом для реализации уставных целей.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. В интересах достижения уставных целей и осуществления видов деятельности Ассоциация вправе:

- осуществлять деятельность, направленную на достижение уставных и иных общественно-полезных целей, в т. ч. благотворительных;
- создавать хозяйственные общества и (или) участвовать в них;
- создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы, если это совершается в интересах достижения целей, предусмотренных ее уставом;
- осуществлять в установленном законом порядке рекламно-издательскую деятельность, учреждать печатные издания;
- получать кредиты в банках и небанковских кредитных организациях.
- создавать в соответствии с законодательством филиалы и представительства Ассоциации;
- принимать участие в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;
- в случаях, предусмотренных законом, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими ее членами.
- иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим уставом.

3.2. Ассоциация обязана:

- защищать интересы своих членов;

- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговому органу в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Ассоциации;
- предоставлять информацию о своей деятельности членам и иным лицам по их запросам в установленном порядке;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также положения настоящего Устава.
- предоставлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации некоммерческой организации решения руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации некоммерческой организации на проводимые Ассоциацией мероприятия;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности ассоциации;
- ассоциация может иметь иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, заключенными договорами и соглашениями.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут быть граждане и (или) юридические лица. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.2. Учредители Ассоциации с момента ее создания автоматически становятся членами Ассоциации, приобретая соответствующие равные права и обязанности, а также вступившие новые члены, признающие Устав Ассоциации, заинтересованные в совместном решении целей и задач Ассоциации, участвующие в ее деятельности.

4.3. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность.

4.4. Все члены Ассоциации обладают равными правами и несут равные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.5. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

4.6. Прием в члены Ассоциации осуществляется Советом Ассоциации на основании:

- заявления и решения соответствующего уполномоченного органа для юридических лиц.
- заявления для физических лиц.

Совет Ассоциации рассматривает заявления о вступлении в Ассоциацию на ближайшем заседании.

О приеме в члены Ассоциации Совет выносит решение.

4.7. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

4.8. Члены Ассоциации прекращают свое членство добровольно или путем исключения.

Добровольный выход из членов Ассоциации осуществляется путем подачи в Совет Ассоциации:

- заявления и решения соответствующего уполномоченного органа для юридических лиц.
- заявления для физических лиц.

Совет Ассоциации рассматривает заявление о выходе из членов Ассоциации на ближайшем заседании.

4.9. О выходе из членов Ассоциации Совет принимает решение.

Для физических и юридических лиц, не позднее трех месяцев с момента подачи заявления о выходе из состава Ассоциации, Ассоциация обязана:

- определить сроки возврата имущества, переданного данным членом в оперативное пользование Ассоциации;
- определить размер и сроки возврата членом имущества, приобретенного им за счет средств Ассоциации;
- произвести финансово-кредитные расчеты с выбывающим членом по договорам, заключенным с Ассоциацией;
- определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам и Ассоциации в целом;
- решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации.

После решения перечисленных выше вопросов, на ближайшем заседании Совета Ассоциации принимается решение о выходе из состава Ассоциации заявителя.

4.10. Члены Ассоциации могут быть исключены из числа ее членов по следующим основаниям:

- систематическое нарушение требований действующего законодательства в сфере некоммерческих организаций и положений настоящего Устава;

- совершение действий, дискредитирующих Ассоциацию, наносящих ей моральный или материальный ущерб;
- систематическое невыполнение решений руководящих и контрольных органов и должностных лиц Ассоциации, а также своих полномочий, предусмотренных настоящим Уставом;
- ликвидация либо прекращение деятельности юридических лиц;
- смерти физических лиц;
- потери связи с Ассоциацией более 6 месяцев.

4.11. Предложение об исключении члена из Ассоциации вносит генеральный директор Ассоциации на ближайшее заседание Совета.

4.12. Исключение членов Ассоциации проводится по решению Совета простым большинством голосов.

4.13. Члены Ассоциации имеют право:

- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом Ассоциации, получать информацию о ее деятельности и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных корпорации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок корпорации;
- вносить предложения в повестку дня на Общем собрании членов Ассоциации;
- получать от Ассоциации консультативную, методическую, юридическую и иную помощь;
- передавать имущество в собственность Ассоциации;
- требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации (в количестве, составляющем не менее 1/3 от общего числа членов Ассоциации);
- вносить на рассмотрение в Ассоциацию любые предложения по совершенствованию деятельности органов управления и контроля Ассоциации;
- участвовать в выборах органов управления Ассоциации и право быть избранными в эти органы.

4.14. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством или учредительным документом Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- соблюдать требования действующего законодательства, положения настоящего Устава;
- выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации, генерального директора и Президента Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ АССОЦИАЦИИ

5.1. Органы Ассоциации:

- Общее собрание членов (далее – Общее собрание);
- Совет Ассоциации (далее – Совет);
- Президент Ассоциации (далее – Президент);
- Председатель Совета Ассоциации (далее – Председатель);
- Генеральный директор Ассоциации (далее генеральный директор);
- Контрольно-ревизионная комиссия.

5.2. Каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

5.2.1. Общее собрание является высшим органом Ассоциации, собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общее собрание членов считается правомочным при условии участия в его работе не менее половины членов ассоциации.

Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Президента Ассоциации;
- Совета;

По требованию:

- Контрольно-ревизионной комиссии;
- генерального директора;
- не менее 1/3 членов Ассоциации.

Требования должны быть обоснованы и поданы в письменной форме в Совет.

Общее собрание рассматривает все важнейшие вопросы жизнедеятельности Ассоциации.

5.2.2. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

- утверждение и изменение устава Ассоциации;

- определение порядка приема в состав участников Ассоциации и исключения из числа ее участников, кроме случаев, если такой порядок определен законом;

- образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий, если уставом Ассоциации в соответствии с законом это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов Ассоциации;

- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, если уставом Ассоциации в соответствии с законом это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов Ассоциации;

- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации, за исключением случаев, если уставом хозяйственного общества в соответствии с законами о хозяйственных обществах принятие таких решений по указанным вопросам отнесено к компетенции иных коллегиальных органов Ассоциации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

- избрание Президента, Вице-президента, членов Совета, Контрольно-ревизионной комиссии досрочное прекращение их полномочий в случаях, предусмотренных настоящим Уставом и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации;

- заслушивание и утверждение отчетов Совета, генерального директора и Контрольно-ревизионной комиссии;

- решение других вопросов деятельности Ассоциации, не отнесенных к компетенции других органов и должностных лиц Ассоциации.

5.3. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания ассоциации принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3) от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

О созыве Общего собрания, в т. ч. внеочередного члены, избранные в установленном порядке, письменно либо иными средствами оповещения уведомляются Советом не менее чем за 30 дней до даты проведения Съезда.

5.4. На Общем собрании председательствует Председатель Совета (в его отсутствие Генеральный директор).

5.5. Протоколы заседаний Совета ведет Секретарь, избираемый на Общем собрании.

5.6. Решения Общего собрания оформляются в виде протокола и подписываются Председателем Совета (в его отсутствие Генеральным директором) и Секретарем Общего собрания.

5.7. Совет Ассоциации.

5.7.1. Совет является коллегиальным органом управления Ассоциации.

5.7.2. Члены Совета избираются на Общем собрании простым большинством голосов сроком на 5 лет.

Количественный состав Совета определяется решением Общего собрания членов Ассоциации. В состав Совета избираются представители членов Ассоциации, а также могут быть избраны лица, не являющиеся представителями членов Ассоциации. Состав Совета не менее чем на две трети формируется из числа представителей членов Ассоциации

5.7.3. Совет Ассоциации организует деятельность Ассоциации в перерывах между заседаниями Общего собрания и проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Руководит работой Совета Председатель Совета Ассоциации.

5.7.4. Совет Ассоциации:

- созывает очередное и внеочередное Общее собрание;
- определяет дату проведения Общего собрания, повестку дня, норму представительства и уведомляет членов Ассоциации о проведении Общего собрания в установленном настоящим Уставом порядке;
- представляет Общему собранию отчет о своей деятельности;
- осуществляет контроль за исполнением своих решений, решений Общих собраний и должностных лиц Ассоциации;
- утверждает финансовый план;
- рассматривает и утверждает смету расходов Ассоциации;
- готовит вопросы для обсуждения их на Общем собрании Ассоциации;
- ведет учет (списки) членов Ассоциации;
- предоставляет по требованию Ревизионной комиссии все необходимые документы и личные объяснения;
- рассматривает заявления лиц, изъявивших желание вступить в Ассоциацию и принимает по ним решения;
- утверждает Положение о филиалах и представительствах Ассоциации;
- решает другие вопросы деятельности Ассоциации, не отнесенные к компетенции иных органов и должностных лиц.

5.7.5. Совет Ассоциации правомочен решать внесенные на его рассмотрение вопросы, если в его заседании участвует более половины членов. Решения Совета принимаются большинством голосов от присутствующих на заседании членов.

5.7.6. Решение Совета Ассоциации может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Заочное голосование предусматривает обязательность сообщения всем членам Совета Ассоциации вопросы повестки дня, с обязательным приложением для ознакомления всей необходимой информации и материалов. Предусматривается возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Совета Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

Порядок проведения заочного голосования устанавливается Председателем Совета дополнительно.

5.7.7. Совет Ассоциации собирается на свои заседания по мере необходимости. Заседания Совета созываются Председателем по его собственной инициативе, по инициативе Генерального директора Ассоциации либо инициативе не менее одной трети членов Совета.

5.7.8. Заседания Совета могут проводиться в форме совместного присутствия членов либо в формах, не требующих их обязательного совместного присутствия (заочная, смешанная формы).

5.8. Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет. Председатель Совета Ассоциации считается избранным, если за него проголосовало не менее 2/3 Совета.

Председатель Совета:

- руководит работой Совета;
- подписывает решения Совета;

- контролирует выполнение решений Совета;
- направляет Генеральному директору Ассоциации решения и рекомендации Совета;
- заключает от имени Ассоциации трудовой договор с Генеральным директором Ассоциации.
- председательствует на Общем собрании и заседаниях Совета (в его отсутствие генеральный директор)

5.9. Президент Ассоциации избирается Советом открытым голосованием. Срок полномочий Президента составляет пять лет. Президент Ассоциации считается избранным, если за него проголосовало не менее 2/3 Совета. Президент Ассоциации выполняет представительские функции.

5.10. Генеральный директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации.

Генеральный директор Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет.

5.11. Генеральный директор Ассоциации:

- возглавляет Ассоциацию, организует ее работу в соответствии с положениями настоящего Устава и действующим законодательством;
- готовит предложения о перспективных планах работы Ассоциации, о необходимости создания рабочих, консультативных и экспертных органов Ассоциации и вносит их на рассмотрение Совета Ассоциации;
- решает вопросы приема в члены Ассоциации и выносит их на утверждение Совета Ассоциации;
- представляет Ассоциацию в органах государственной власти, перед всеми государственными учреждениями и общественными организациями, и другими структурами различных форм собственности в России и за рубежом;
- организует текущую работу Ассоциации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Ассоциации, без доверенности заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- отчитывается о своей работе перед Советом и Общим собранием членов Ассоциации;
- в соответствии с организационной структурой и бюджетом Ассоциации утверждает штатное расписание и должностные оклады работников Ассоциации;
- назначает на должность, заключает трудовой договор и увольняет с должности работников Ассоциации, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- издает решения, утверждает (принимает) инструкции, локальные нормативные акты и иные внутренние документы Ассоциации по вопросам своей компетенции, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности в Ассоциации;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями и задачами.
- решает иные вопросы в соответствии с настоящим Уставом.

5.12. Контрольно-ревизионная комиссия

5.12.1. Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия. Ревизионная комиссия действует в соответствии с положением о ней, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации, и подотчетна ему.

5.12.2. Ревизионная комиссия не реже одного раза в год проводит проверки финансово - хозяйственной деятельности Ассоциации. Внеплановые проверки финансово-хозяйственной деятельности проводятся Ревизионной комиссией по ее собственной инициативе, по поручению Общего собрания членов Ассоциации или Совета Ассоциации. Ревизионная комиссия вправе при проведении ревизионных проверок требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления необходимой информации и документов.

Результаты ревизионных проверок Ревизионной комиссии рассматриваются Советом Ассоциации и утверждаются Общим собранием членов Ассоциации.

5.12.3. Членами Ревизионной комиссии не могут быть члены Совета Ассоциации, Генеральный директор Ассоциации и сотрудники аппарата Ассоциации

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

6.1. Источники формирования имущества Ассоциации:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
- вступительные, членские, целевые и иные взносы членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие не запрещенные законом поступления.

6.2. Ассоциация использует переданное ей имущество, арендует, приобретает имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

6.3. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей в форме добровольного взноса, дара, пожертвования и иным не противоречащим действующему законодательству способом.

6.4. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы за счет предоставления платных дополнительных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

6.5. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

6.6. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, доходы от предпринимательской деятельности Ассоциации направляются на достижение уставных целей Ассоциации и не подлежат перераспределению между членами Ассоциации.

6.7. Размер членских, вступительных, целевых и иных взносов определяются Советом Ассоциации и утверждаются Общим собранием членов Ассоциации.

6.8. Ассоциация несет материальную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом.

Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом.

Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом и (или) уставом Ассоциации предусмотрена субсидиарная ответственность ее членов.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

7.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация может преобразоваться Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в соответствии с нормами действующего законодательства.

7.2. Ликвидация и реорганизация Ассоциации производится по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством, составляющим 2/3 голосов. Ликвидации Ассоциации может быть также осуществлена в судебном порядке.

7.3. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Ассоциации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные Уставом Ассоциации либо, если отсутствуют соответствующие положения в Уставе Ассоциации, на цели, определяемые решением Общего собрания о ликвидации организации, а в спорных случаях - решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

7.4. Имущество, оставшееся после реорганизации Ассоциации, переходит к ее правопреемникам.

7.5. Решение о ликвидации Ассоциации направляется в регистрирующий орган для исключения из единого государственного реестра юридических лиц.

7.6. Ликвидация Ассоциации считается завершенным, а Ассоциация прекратившей существование в качестве юридического лица после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения “Мосгорархив”, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием Ассоциации не менее чем 2/3 голосов присутствующих на нем членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

Новая редакция Устава, внесение в него изменений и дополнений подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.2. Новая редакция Устава, изменения и дополнения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

9.1. Бухгалтерский учет и статистическую отчетность в Ассоциации ведет бухгалтерия (бухгалтер) Ассоциации, либо аудиторская фирма по заключенному с Ассоциацией договору.

9.2. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.